



ที่ มท ๐๔๐๒.๓/ว ๐๙๓๓

ถึง จังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท ๐๔๐๒.๓/ว ๒๓๙๔ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๕ กรมการพัฒนาชุมชนได้แจ้งแนวทางปฏิบัติสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด กรมการพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ กรมการพัฒนาชุมชนได้ปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดเกณฑ์การวัดของบันทึกข้อตกลง ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างพัฒนาการจังหวัดกับอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน รอบการประเมินที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖) ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ www.personel.cdd.go.th สำหรับกรอบระยะเวลาในการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง



กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๓๗๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๑๔-๕



๕๐ ปี กรมการพัฒนาชุมชน : อุทิศตน พัฒนาคณ สร้างชุมชนอย่างยั่งยืน

บันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ระหว่าง อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนกับพัฒนาการจังหวัด

รอบการประเมินที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖)

เป้าหมายผลสำเร็จของงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน (KPIs)	เกณฑ์การวัด	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
<p>เป้าหมายผลสำเร็จของงานที่ ๑</p> <p>บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของการบรรลุตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖</p>	<p>ระดับ ๑ บรรลุตัวชี้วัดต่ำกว่าร้อยละ ๗๐</p> <p>ระดับ ๒ บรรลุตัวชี้วัดร้อยละ ๗๐-๗๙</p> <p>ระดับ ๓ บรรลุตัวชี้วัดร้อยละ ๘๐-๘๙</p> <p>ระดับ ๔ บรรลุตัวชี้วัดร้อยละ ๙๐-๙๙</p> <p>ระดับ ๕ บรรลุตัวชี้วัดร้อยละ ๑๐๐</p>	๒๐	ระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ก.พ.ร.)
<p>เป้าหมายผลสำเร็จของงานที่ ๒</p> <p>บริหารจัดการ การเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนตามที่กรมฯ กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชน</p>	<p>ระดับ ๑ เบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ ร้อยละ ๘๐</p> <p>ระดับ ๒ เบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ ร้อยละ ๘๕</p> <p>ระดับ ๓ เบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ ร้อยละ ๙๐</p> <p>ระดับ ๔ เบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ ร้อยละ ๙๕</p> <p>ระดับ ๕ เบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ มากกว่าร้อยละ ๙๕</p>	๒๐	รายงานจาก Budget and Project Management Program (BPM) ของกองแผนงาน
<p>เป้าหมายผลสำเร็จของงานที่ ๓</p> <p>การปฏิบัติราชการเกิดผลสำเร็จของปริมาณผลผลิตได้ตามเป้าหมาย</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย</p>	<p>ระดับ ๑ ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๑</p> <p>ระดับ ๒ ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๒</p> <p>ระดับ ๓ ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๓</p> <p>ระดับ ๔ ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔</p> <p>ระดับ ๕ ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๕</p>	๒๐	รายงานจาก Budget and Project Management Program (BPM) ของกองแผนงาน

เป้าหมายผลสำเร็จของงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน (KPIs)	เกณฑ์การวัด	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
<p>การขับเคลื่อนคำรับรองการปฏิบัติราชการภายในระดับหน่วยงาน (IPA) ตอบสนองต่อเป้าหมายยุทธศาสตร์ของกรมการพัฒนาชุมชน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายในระดับหน่วยงาน (IPA) ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด</p>	<p>ระดับ ๑ ผลรวมของคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายใน (IPA) น้อยกว่า ๓.๕๐</p> <p>ระดับ ๒ ผลรวมของคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายใน (IPA) เท่ากับ ๓.๕๐ - ๔.๐๐</p> <p>ระดับ ๓ ผลรวมของคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายใน (IPA) เท่ากับ ๔.๐๑ - ๔.๕๐</p> <p>ระดับ ๔ ผลรวมของคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายใน (IPA) เท่ากับ ๔.๕๑ - ๕.๐๐</p> <p>ระดับ ๕ ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานที่มีผลงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖</p>	<p>๒๐</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายในระดับหน่วยงาน (IPA) ของกองแผนงาน</p>
<p>บรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญหรือภารกิจเร่งด่วนที่อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p>	<p>ระดับ ๑</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการประชาสัมพันธ์รับสมัครสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และมีสตรีสมัครเป็นสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของจำนวนสตรีที่มีคุณสมบัติ ◆ มีฐานข้อมูลคณะกรรมการและสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด และตำบลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน <p>ระดับ ๒ สนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด (คกส.จ.) จัดทำแผนบริหารจัดการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด และแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกองทุนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖</p>	<p>๒๐</p>	<p>สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน</p>

เป้าหมายผลสำเร็จของงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน (KPIs)	เกณฑ์การวัด	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
		<p>ระดับ ๓ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เสนอโครงการ และได้รับการอนุมัติจาก คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัด (คกส.จ.) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร</p> <p>ระดับ ๔ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เสนอโครงการ และได้รับการอนุมัติจาก คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัด (คกส.จ.) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร</p> <p>ระดับ ๕ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เสนอโครงการ และได้รับการอนุมัติจาก คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัด (คกส.จ.) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร</p>		

เป้าหมายผลสำเร็จของงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน (KPIs)	เกณฑ์การวัด	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
<p>เป้าหมายผลสำเร็จของงานรายบุคคล</p> <p>มีการประสานความร่วมมือสร้างภาคี และเครือข่ายการทำงาน เพื่อขับเคลื่อนงานตามยุทธศาสตร์ของกรมการพัฒนาชุมชน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของการแสวงหางบประมาณจากแหล่งอื่น และโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น ส่งผลสำเร็จต่อการดำเนินงานของกรมการพัฒนาชุมชน</p>	<p>ระดับ ๑ มีโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น</p> <p>ระดับ ๒</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการดำเนินงานตามระดับคะแนน ๑ และ ◆ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่นอย่างน้อยร้อยละ ๕ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชน ◆ มีการดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น <p>ระดับ ๓</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการดำเนินงานตามระดับคะแนน ๑-๒ และ ◆ โครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่นมีความสอดคล้องกับตัวชี้วัดยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน <p>ระดับ ๔</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการดำเนินงานตามระดับคะแนน ๑-๓ และ ◆ โครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่นมีผลผลิตเชิงปริมาณ <p>ระดับ ๕</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการดำเนินงานตามระดับคะแนน ๑-๔ และ ◆ โครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น เกิดผลสำเร็จที่ประชาชนได้รับประโยชน์จากการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม 	๓๐	<p>รายงานจาก Budget and Project Management Program (BPM) ของกองแผนงาน</p>
<p>บุคลากรขององค์กรได้รับการพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร</p>	<p>ระดับ ๑ ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และดำเนินกิจกรรมการพัฒนาตนเอง ตั้งแต่ ๘ วันขึ้นไป หรือ ๕๖ ชั่วโมงขึ้นไป</p> <p>ระดับ ๒ ได้ค่าคะแนนเท่ากับ ๒ ตามสูตรการคำนวณของ สำนักงาน ก.พ.ร.</p> <p>ระดับ ๓ ได้ค่าคะแนนเท่ากับ ๓ ตามสูตรการคำนวณของ สำนักงาน ก.พ.ร.</p> <p>ระดับ ๔ ได้ค่าคะแนนเท่ากับ ๔ ตามสูตรการคำนวณของ สำนักงาน ก.พ.ร.</p> <p>ระดับ ๕ ได้ค่าคะแนนเท่ากับ ๕ ตามสูตรการคำนวณของ สำนักงาน ก.พ.ร.</p>	๓๐	<p>รายงานผลการประเมินสมรรถนะกองการเจ้าหน้าที่ และ</p> <p>รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) สถาบันการพัฒนาชุมชน</p>

เป้าหมายผลสำเร็จของงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน (KPIs)	เกณฑ์การวัด	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
เสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน มีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีในการปฏิบัติงาน	ตัวชี้วัดที่ ๘ ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างความผาสุกให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในจังหวัด	ระดับ ๑ มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผน จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ระดับ ๒ มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผน จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ระดับ ๓ มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ/กิจกรรม และมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม อย่างน้อย ๑ โครงการ/กิจกรรม ระดับ ๔ มีการ "ประเมินความผาสุก" ของบุคลากรในหน่วยงาน โดยผู้ประเมินคือบุคลากรในหน่วยงานมีจำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด ระดับ ๕ <ul style="list-style-type: none"> ◆ จำนวนบุคลากรมีความ "ผาสุก" ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรที่ผ่านการ "ประเมินความผาสุก" ◆ ไม่มีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาพัฒนาการจังหวัดว่ากระทำผิดวินัย 	๒๐	รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนเสริมสร้างความผาสุกกองการเจ้าหน้าที่
เผยแพร่งานพัฒนาชุมชนสู่สาธารณะ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร	ตัวชี้วัดที่ ๙ ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชนของจังหวัดผ่านช่องทางต่าง ๆ	ระดับ ๑ มีโครงการประชาสัมพันธ์และแผนการปฏิบัติงาน ระดับ ๒ มีการดำเนินโครงการตามแผน และมีการรายงานผลการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ครั้งต่อเดือน ระดับ ๓ มีการดำเนินโครงการตามแผน และมีการรายงานผลการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อที่มีผลกระทบมากไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อเดือน และสื่อที่มีผลกระทบน้อย ไม่น้อยกว่า ๒๕ ครั้งต่อเดือน	๒๐	รายงานผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชนกองประชาสัมพันธ์

เป้าหมายผลสำเร็จของงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน (KPIs)	เกณฑ์การวัด	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
		<p>ระดับ ๔ มีการดำเนินโครงการตามแผน และมีการรายงานผลการประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางสื่อที่มีผลกระทบมากไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้งต่อเดือน และสื่อที่มีผลกระทบน้อย ไม่น้อยกว่า ๓๐ ครั้งต่อเดือน</p> <p>ระดับ ๕ มีการดำเนินโครงการตามแผน และมีการรายงานผลการประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางสื่อที่มีผลกระทบมากไม่น้อยกว่า ๑๕ ครั้งต่อเดือน และสื่อที่มีผลกระทบน้อย ไม่น้อยกว่า ๓๕ ครั้งต่อเดือน</p>		

คำชี้แจงบันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ระหว่าง อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน กับ พัฒนาการจังหวัด

รอบการประเมินที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖)

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายทีม

ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กรมการพัฒนาชุมชน (PA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

แหล่งข้อมูล : ระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ก.พ.ร.)

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวพจนา สุจ้านงค์ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ก.พ.ร.)

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	บรรลุตัวชี้วัดต่ำกว่าร้อยละ ๗๐
๒	บรรลุตัวชี้วัดร้อยละ ๗๐-๗๙
๓	บรรลุตัวชี้วัดร้อยละ ๘๐-๘๙
๔	บรรลุตัวชี้วัดร้อยละ ๙๐-๙๙
๕	บรรลุตัวชี้วัดร้อยละ ๑๐๐

การคำนวณค่าคะแนน

ตัวชี้วัด	ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (W)	เกณฑ์การประเมิน (SM)					คะแนนที่ได้
		๑	๒	๓	๔	๕	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๑ ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนเฉลี่ย ๓ ปีซ้อนหลัง	๐.๓๐						(Wi x SM๑)
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ รายได้ครัวเรือน (ทั้งประเทศ) เพิ่มขึ้น	๐.๒๕						(Wi x SM๒)
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑ ร้อยละของหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบมีความสุขมวลรวมเพิ่มขึ้น	๐.๑๐						(Wi x SM๓)
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ ร้อยละที่ลดลงของครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.	๐.๑๕						(Wi x SM๔)
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓ ร้อยละของผลิตภัณฑ์ชุมชนเป้าหมายผ่านการรับรองผลการปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์จาก KBO จังหวัด	๐.๑๕						(Wi x SM๕)
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๔ การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	๐.๐๕						(Wi x SM๖)
รวม	๑						Σ(Wi x SMi)
คิดเป็นร้อยละ		$\frac{\Sigma(Wi \times SMi)}{๕} \times ๑๐๐$					

หมายเหตุ W หมายถึง ค่าเฉลี่ยน้ำหนักความสำคัญที่ให้กับแต่ละตัวชี้วัด

SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบเป้าหมายตัวชี้วัด (คะแนน ๑ ถึง ๕)

i หมายถึง ลำดับที่ของตัวชี้วัด

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายทีม

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

แหล่งข้อมูล : รายงานจาก Budget and Project Management Program (BPM) ของกองแผนงาน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายโชคชัย แก้วป่อง ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	เบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ ร้อยละ ๘๐
๒	เบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ ร้อยละ ๘๕
๓	เบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ ร้อยละ ๙๐
๔	เบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ ร้อยละ ๙๕
๕	เบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ มากกว่า ร้อยละ ๙๕

คำนิยาม

ผลการเบิกจ่าย หมายถึง ผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของจังหวัด ได้แก่ งบดำเนินงาน รายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามผลผลิต ที่จังหวัดสามารถดำเนินการได้จริงเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนในแต่ละไตรมาส

วันสิ้นสุดการเบิกจ่ายในแต่ละรอบการประเมิน คือ วันที่ ๑๕ ของเดือนสิ้นสุดรอบการประเมิน (๑๕ มีนาคม และ ๑๕ กันยายน)

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายทีม

ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ทำได้จริง เปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิต

ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย

หน่วยวัด : ค่าคะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

แหล่งข้อมูล : รายงานจาก Budget and Project Management Program (BPM) ของกองแผนงาน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายโชคชัย แก้วป่อง ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum(Wi \times SMi) = ๑$
๒	$\sum(Wi \times SMi) = ๒$
๓	$\sum(Wi \times SMi) = ๓$
๔	$\sum(Wi \times SMi) = ๔$
๕	$\sum(Wi \times SMi) = ๕$

สูตรการคำนวณค่าคะแนน

เป้าหมายผลผลิต	ค่าเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (Wi)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					คะแนน ที่ได้ (SM)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. จำนวนแผนชุมชนที่ได้รับการบรรจุใน แผนการพัฒนาระดับท้องถิ่น ๒๘,๕๐๐ แผน	๐.๒๐						SM๑	(Wi x SM๑)
๒. จำนวนครัวเรือนที่ตกเกณฑ์ (จปฐ.) ได้รับการ พัฒนาคุณภาพชีวิต ๒๓,๐๐๐ ครัวเรือน	๐.๒๕						SM๒	(Wi x SM๒)
๓. จำนวนชุมชนที่มีการพัฒนาศักยภาพชุมชน ภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง ๔,๕๔๙ ชุมชน	๐.๒๐						SM๓	(Wi x SM๓)
๔. ชุมชนได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการทุนชุมชน ๕,๐๐๐ ชุมชน	๐.๑๕						SM๔	(Wi x SM๔)
๕. จำนวนผู้ผลิตชุมชนที่ได้รับการพัฒนาการ บริหารจัดการผลิตภัณฑ์ชุมชน ๔,๐๐๐ กลุ่ม	๐.๒๐						SM๕	(Wi x SM๕)
น้ำหนักรวม	๑	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ						$\sum(Wi \times SMi)$

หมายเหตุ W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับแต่ละเป้าหมายผลผลิต และผลรวมน้ำหนักของทุก
เป้าหมายผลผลิต เท่ากับ ๑

SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของเป้าหมายผลผลิต

i หมายถึง ลำดับที่ของเป้าหมายผลผลิต

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายทีม

ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายในระดับหน่วยงาน (IPA) ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

แหล่งข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายในระดับหน่วยงาน (IPA) ของกองแผนงาน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายโชคชัย แก้วป่อง ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผลรวมของคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายใน (IPA) น้อยกว่า ๓.๕๐
๒	ผลรวมของคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายใน (IPA) เท่ากับ ๓.๕๐ - ๔.๐๐
๓	ผลรวมของคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายใน (IPA) เท่ากับ ๔.๐๑ - ๔.๕๐
๔	ผลรวมของคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายใน (IPA) เท่ากับ ๔.๕๑ - ๕.๐๐
๕	ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานที่มีผลงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

การคำนวณค่าคะแนน : คำนวณจากผลรวมของคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายในระดับหน่วยงาน (IPA) ที่แต่ละหน่วยงานปฏิบัติได้จริง

คำนิยาม

ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายในระดับหน่วยงาน (IPA) ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด หมายถึง การวัดความสำเร็จของหน่วยงานที่ได้ดำเนินการขับเคลื่อนคำรับรองการปฏิบัติราชการภายในระดับหน่วยงานสู่ระดับบุคคลตามขั้นตอนและเป้าหมายที่กรมฯ กำหนด

วิธีการจัดเก็บข้อมูล

๑. จังหวัดรายงาน SAR รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๑ เดือน
๒. จังหวัดรายงานผลการดำเนินงานทางระบบรายงาน Online
๓. จังหวัดสรุปผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายในระดับหน่วยงานรอบ ๖ เดือน และ ๑๑ เดือน ส่งให้กรมฯ ตามห้วงเวลาที่กำหนด

เอกสารอ้างอิง

๑. แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน/แผนติดตามการดำเนินงาน
๒. ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายในของหน่วยงาน ทางระบบ Online
๓. รายงาน SAR รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๑ เดือน
๔. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม/ผลการประเมินกิจกรรม
๕. เอกสารจัดการความรู้/สรุป วิเคราะห์ บทเรียนการดำเนินงาน
๖. ภาพถ่ายกิจกรรม

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายทีม

ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

แหล่งข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานของสำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายแสง สิงห์โตทอง ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> มีการประชาสัมพันธ์รับสมัครสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และมีสตรีสมัครเป็นสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของจำนวนสตรีที่มีคุณสมบัติ มีฐานข้อมูลคณะกรรมการและสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด และตำบลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
๒	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด (คกส.จ.) จัดทำแผนบริหารจัดการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด และแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกองทุนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
๓	<ul style="list-style-type: none"> สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเสนอโครงการ และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด (คกส.จ.) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร
๔	<ul style="list-style-type: none"> สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเสนอโครงการ และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด (คกส.จ.) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร
๕	<ul style="list-style-type: none"> สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเสนอโครงการ และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด (คกส.จ.) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

คำนิยาม

การประชาสัมพันธ์รับสมัครสมาชิก หมายถึง มีกิจกรรม/โครงการ ที่สื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ไปถึงกลุ่มประชาชนเป้าหมายเพื่อให้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และเชิญชวนให้ผู้มีคุณสมบัติสมัครเป็นสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

วงเงินที่ได้รับจัดสรร หมายถึง เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด (รวมเงินที่จัดสรรทั้ง ๒ ครั้ง)

สตรีที่มีคุณสมบัติ หมายถึง สตรีผู้มีสัญชาติไทยอายุตั้งแต่ ๑๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน และอาศัยอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน โดยจำนวนสตรีที่มีคุณสมบัติจะใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการแสวงหางบประมาณจากแหล่งอื่น และโครงการที่ได้รับการสนับสนุน
งบประมาณจากแหล่งอื่น ส่งผลสำเร็จต่อการดำเนินงานของกรมการพัฒนาชุมชน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓๐

แหล่งข้อมูล : รายงานจาก Budget and Project Management Program (BPM) ของกองแผนงาน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายโชคชัย แก้วป่อง ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	◆ มีโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น
๒	◆ มีการดำเนินงานตามระดับคะแนน ๑ และ ◆ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น อย่างน้อยร้อยละ ๕ ของงบประมาณที่ได้รับ จัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชน ◆ มีการดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น
๓	◆ มีการดำเนินงานตามระดับคะแนน ๑-๒ และ ◆ โครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่นมีความสอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน
๔	◆ มีการดำเนินงานตามระดับคะแนน ๑-๓ และ ◆ โครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่นมีผลผลิตเชิงปริมาณ
๕	◆ มีการดำเนินงานตามระดับคะแนน ๑-๔ และ ◆ โครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น เกิดผลสำเร็จที่ประชาชนได้รับ ประโยชน์จากการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

คำนิยาม

๑. งบประมาณจากแหล่งอื่น ได้แก่

๑.๑ กลุ่มจังหวัด

๑.๒ งบบริหารจังหวัด

๑.๓ อบจ. กทม. เมืองพัทยา

๑.๔ เทศบาล/อบต.

๑.๕ ส่วนราชการอื่น เช่น กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ หน่วยงานสังกัดองค์กรมหาชน องค์กรอิสระที่ตั้งตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์กรอิสระที่ตั้งโดยรัฐบาล เป็นต้น

๑.๖ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

๑.๗ ภาคเอกชน เช่น บริษัท ห้างร้าน ผู้ประกอบการ เป็นต้น

๑.๘ อื่น ๆ เช่น องค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร (NGO) องค์กรพัฒนาเอกชน องค์กรการกุศล องค์กรสาธารณประโยชน์ หอการค้า กลุ่ม องค์กร เครือข่าย ประชาชน เป็นต้น

๒. จำนวนแหล่งงบประมาณอื่นที่สนับสนุน ให้นำเฉพาะที่สำนักงานพัฒนาชุมชนเป็นหน่วยงานหลัก ในการดำเนินการโดยเป็นหน่วยงานเบิกจ่ายงบประมาณ หรือเป็นหน่วยงานที่ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติ ดำเนินการโดยรวบรวมหลักฐานการเบิกจ่ายให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเป็นหน่วยเบิกจ่าย

วิธีการจัดเก็บข้อมูล

๑. ทุกจังหวัดบันทึกข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามรอบการประเมิน (๖ เดือน) ในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM

๒. ทุกจังหวัดเข้าบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM ที่ได้บันทึกไว้ตามข้อ ๑. โดยรายงานผลความสำเร็จของงานในแต่ละขั้นตอน ตามช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติได้จริงทุกครั้ง กล่าวคือ ดำเนินการแล้วเสร็จถึงขั้นตอนใดก็ให้เข้าระบบไปรายงานผล ในขั้นตอนนี้

๓. กรมการพัฒนาชุมชน จะนำข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM เพื่อนำมาคิดค่าคะแนนประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๓.๑ รอบการประเมินที่ ๑ (ตุลาคม – มีนาคม) ใช้ข้อมูลผลการรายงาน ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม

๓.๒ รอบการประเมินที่ ๒ (เมษายน – กันยายน) ใช้ข้อมูลผลการรายงาน ณ วันที่ ๑๕ กันยายน

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๗ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓๐

แหล่งข้อมูล : ๑. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) สถาบันการพัฒนาชุมชน
๒. รายงานผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวพิรุณ น้อยศิริ ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนาชุมชน
นายวสันต์ ถนอมทรัพย์ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยแยกเป็น ๒ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ : ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ มากกว่า หรือเท่ากับ ๙๑.๐๐ คะแนน

- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าหรือเท่ากับครั้งที่ ๑ ถือว่าเป็นการมุ่งเน้นให้ส่วนราชการรักษาสถานะและพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้สูงขึ้น ซึ่งกรณีดังกล่าวจะได้คะแนนเท่ากับ ๕

- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ น้อยกว่าครั้งที่ ๑ แต่มากกว่า ๖๐ คะแนน เกณฑ์การให้คะแนนจะคำนวณจากสัดส่วนของคะแนนที่ลดลง โดยใช้สูตรการคำนวณดังนี้

$$๕ - \left\{ ๔ \times \left[\frac{X_1 - X_2}{X_1 - ๖๐} \right] \right\}$$

ตารางแสดงการคำนวณค่าคะแนน กรณีที่ ๑

ระดับคะแนน	สูตรการคำนวณ/การคิดคะแนน
๑	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และดำเนินกิจกรรมการพัฒนาตนเองตั้งแต่ ๘ วันขึ้นไป หรือ ๕๖ ชั่วโมงขึ้นไป
๒	$๕ - \left\{ ๔ \times \left[\frac{X_1 - X_2}{X_1 - ๖๐} \right] \right\}$
๓	
๔	
๕	$X_2 \geq X_1$

หมายเหตุ :

X_1 คือ ค่าเฉลี่ยผลการประเมินสมรรถนะบุคลากรของหน่วยงาน ครั้งที่ ๑ (เดือน เม.ย. - ก.ย. ๕๕)

X_2 คือ ค่าเฉลี่ยผลการประเมินสมรรถนะบุคลากรของหน่วยงาน ครั้งที่ ๒ (เดือน เม.ย. - ก.ย. ๕๖)

กรณีที่ ๒ : ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ น้อยกว่า ๙๑.๐๐ คะแนน

- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าหรือเท่ากับ ๙๑ คะแนน จะได้คะแนนเท่ากับ ๕

- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าครั้งที่ ๑ แต่น้อยกว่า ๙๑ คะแนน เกณฑ์การให้คะแนนจะคำนวณจากสัดส่วนของคะแนนที่เพิ่มขึ้น โดยใช้สูตรการคำนวณดังนี้

$$๓ + \left\{ ๒ \times \left[\frac{X_๒ - X_๑}{๙๑ - X_๑} \right] \right\}$$

- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ เท่ากับครั้งที่ ๑ จะได้คะแนนเท่ากับ ๓
- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ น้อยกว่าครั้งที่ ๑ แต่มากกว่า ๖๐ คะแนน เกณฑ์การให้คะแนนจะคำนวณจากสัดส่วนของคะแนนที่ลดลง โดยใช้สูตรการคำนวณดังนี้

$$๓ - \left\{ ๒ \times \left[\frac{X_๑ - X_๒}{X_๑ - ๖๐} \right] \right\}$$

ตารางแสดงการคำนวณค่าคะแนน กรณีที่ ๒

ระดับคะแนน	สูตรการคำนวณ/การคิดค่าคะแนน
๑	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และดำเนินกิจกรรมการพัฒนาตนเองตั้งแต่ ๘ วันขึ้นไป หรือ ๕๖ ชั่วโมงขึ้นไป
๒	$๓ - \left\{ ๒ \times \left[\frac{X_๑ - X_๒}{X_๑ - ๖๐} \right] \right\}$
๓	$X_๒ = X_๑$
๔	$๓ + \left\{ ๒ \times \left[\frac{X_๒ - X_๑}{๙๑ - X_๑} \right] \right\}$
๕	$X_๒ \geq ๙๑$

หมายเหตุ :

$X_๑$ คือ ค่าเฉลี่ยผลการประเมินสมรรถนะบุคลากรของหน่วยงาน ครั้งที่ ๑ (เดือน เม.ย. - ก.ย. ๕๕)

$X_๒$ คือ ค่าเฉลี่ยผลการประเมินสมรรถนะบุคลากรของหน่วยงาน ครั้งที่ ๒ (เดือน เม.ย. - ก.ย. ๕๖)

คำนิยาม

การประเมินสมรรถนะ หมายถึง การประเมินสมรรถนะหลักของบุคลากร (Core Competency) จำนวน ๕ ด้าน คือ

- ๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ๒) การบริการที่ดี
- ๓) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- ๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- ๕) การทำงานเป็นทีม

การได้รับการพัฒนา หมายถึง การพัฒนาโดยหน่วยงาน และการพัฒนาตนเอง

การพัฒนาตนเอง หมายถึง การที่บุคคลพยายามที่จะปรับปรุง เปลี่ยนแปลงตน ด้วยตนเองให้ดีขึ้นกว่าเดิม เหมาะสมกว่าเดิม ทำให้สามารถดำเนินกิจกรรม แสดงพฤติกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการ แรงจูงใจ หรือเป้าหมายที่ตนตั้งไว้ การพัฒนาตนเองมี ๓ วิธีการ ดังนี้

- ๑) การฝึกอบรม การประชุมเชิงปฏิบัติการ การสัมมนา การศึกษาดูงานต่าง ๆ
- ๒) การศึกษาด้วยตนเอง ได้แก่ การอ่านหนังสือ การชมภาพยนตร์/ฉากภาพยนตร์ การเรียนรู้ผ่านระบบ E-learning (ตามหลักสูตรของกรมการพัฒนาชุมชน, สำนักงาน ก.พ. สถาบันการศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ)
- ๓) การเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (On the job Training) ได้แก่ การมอบหมายงาน การสอนแนะนำงาน เป็นต้น

เกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ของบุคลากรในหน่วยงาน คือ ทุกคนต้องกำหนดกิจกรรมในการพัฒนาสมรรถนะของตนเองไม่น้อยกว่า ๘ วันต่อคนต่อปี หรือไม่น้อยกว่า ๕๖ ชั่วโมงต่อคนต่อปี

การคำนวณระยะเวลาการพัฒนาตนเอง มีดังนี้

- ๑) การฝึกอบรม ๑ วัน คิดเป็นระยะเวลา ๗ ชั่วโมง
- ๒) การศึกษาด้วยตนเอง
 - ๒.๑) การเรียนผ่านระบบ E-learning ๑ บทเรียน คิดเป็นระยะเวลา ๓ ชั่วโมง
 - ๒.๒) การอ่านหนังสือ ดูภาพยนตร์ และมีการสรุปเป็นเอกสาร และเผยแพร่ คิดเป็นระยะเวลา ๒ ชั่วโมง

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๘ : ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างความผาสุกให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในจังหวัด

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

แหล่งข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนเสริมสร้างความผาสุก กองการเจ้าหน้าที่

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายวสันต์ วัฒนทรัพย์ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	◆ มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผน จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม
๒	◆ มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผน จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม
๓	◆ มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ/กิจกรรม และมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม อย่างน้อย ๑ โครงการ/กิจกรรม
๔	◆ มีการ “ประเมินความผาสุก” ของบุคลากรในหน่วยงาน โดยผู้ประเมินคือบุคลากรในหน่วยงานมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด
๕	◆ จำนวนบุคลากรมีความ “ผาสุก” ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรที่ผ่านการ “ประเมินความผาสุก” ◆ ไม่มีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาพัฒนาการจังหวัดว่ากระทำผิดวินัย

คำนิยาม

๑. บุคลากรในหน่วยงาน ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
๒. ปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก คือ ปัจจัยที่ก่อให้เกิด (๑) อารมณ์ทางบวกในการทำงาน (๒) ความรักและรู้สึกผูกพันใน การทำงาน (๓) การทำงานที่ปราศจากอารมณ์ทางลบหรือความเครียด

๓. การจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกคือ การให้ความสำคัญต่อปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกเรียงลำดับตามความสำคัญจากมากไปหาน้อย โดยการดำเนินโครงการ/กิจกรรมความผาสุก ต้องสอดคล้องกับความสำเร็จของปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกด้วย

๔. การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมตามแผนเสริมสร้างความผาสุก หมายถึง คณะทำงานเสริมสร้างความผาสุกของหน่วยงาน ต้องประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมด้านความผาสุกว่ามีความพึงพอใจระดับใด สามารถตอบสนองปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกของบุคลากร ในการสร้างความสุขหรือบรรเทาความทุกข์ลงได้มากน้อยเพียงใด

๕. การประเมินระดับความผาสุกของบุคลากรในหน่วยงาน บุคลากรในหน่วยงานจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด ต้องผ่านการประเมินความผาสุกด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ติดตั้งผ่านเว็บไซต์กรมฯ คำนวณได้ดังนี้

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรในหน่วยงานที่เข้ามาประเมินความผาสุกด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรในหน่วยงานทั้งหมด}}$$

โดยผลการประเมินความผาสุก จะเป็นการทบทวนการดำเนินงานเสริมสร้างความผาสุกตั้งแต่การหาปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก การกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองต่อปัจจัยความผาสุก ในการสร้างสุขลดทุกข์นั้น บังเกิดผลสำเร็จในระดับใด โดยวัดที่จำนวนบุคลากรที่มีความผาสุก ซึ่งผลการประเมินนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการดำเนินงานเสริมสร้างความผาสุกต่อไป

๖. ในการประเมินความผาสุกของบุคลากรในหน่วยงานในระดับคะแนนที่ ๕ ที่กำหนดให้จำนวนบุคลากรมีความ"ผาสุก" ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรที่ผ่านการ"ประเมินความผาสุก" มีวิธีคำนวณดังต่อไปนี้

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ประเมินความผาสุกและมีผลการประเมินทุกด้านเฉลี่ยแล้ว} \geq 3 \text{ คะแนน}}{\text{จำนวนบุคลากรในหน่วยงานที่เข้ามาประเมินความผาสุกด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์}} \times 100$$

หลักฐานการดำเนินงาน

ค่าคะแนนระดับที่ ๑ - ๓ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความผาสุกภายในหน่วยงาน โดยรายงานผลและแนบไฟล์เอกสาร หลักฐานการดำเนินงานผ่านโปรแกรมการประเมินความผาสุกออนไลน์

ค่าคะแนนระดับที่ ๔ - ๕ ประเมินผลความผาสุกผ่านโปรแกรมประเมินความผาสุกออนไลน์

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๙ : ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชนของจังหวัดผ่านช่องทางต่าง ๆ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

แหล่งข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชนของกองประชาสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายทรงพล วิชัยชัทคะ ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ
พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีโครงการประชาสัมพันธ์ และแผนการปฏิบัติงาน
๒	มีการดำเนินโครงการตามแผนและมีการรายงานผลการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ครั้งต่อเดือน
๓	มีการดำเนินโครงการตามแผนและมีการรายงานผลการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อที่มีผลกระทบมากไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อเดือน และสื่อที่มีผลกระทบน้อย ไม่น้อยกว่า ๒๕ ครั้งต่อเดือน
๔	มีการดำเนินโครงการตามแผนและมีการรายงานผลการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อที่มีผลกระทบมากไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้งต่อเดือน และสื่อที่มีผลกระทบน้อย ไม่น้อยกว่า ๓๐ ครั้งต่อเดือน
๕	มีการดำเนินโครงการตามแผนและมีการรายงานผลการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อที่มีผลกระทบมากไม่น้อยกว่า ๑๕ ครั้งต่อเดือน และสื่อที่มีผลกระทบน้อย ไม่น้อยกว่า ๓๕ ครั้งต่อเดือน

คำนิยาม

๑. สื่อที่มีผลกระทบน้อย เช่น ระบบ OA, ป้ายประชาสัมพันธ์จังหวัด/อำเภอ, แผ่นพับ, ใบปลิว การประชุมประจำเดือนของจังหวัด/อำเภอ, การอบรมอาชีพต่าง ๆ, วิทยุชุมชน, เสียงตามสาย ฯลฯ

๒. สื่อที่มีผลกระทบมาก เช่น หนังสือพิมพ์/วิทยุ/โทรทัศน์/เคเบิลทีวี (ที่มีการออกอากาศเผยแพร่มากกว่า ๑ จังหวัด) เว็บไซต์กรมการพัฒนาชุมชน/กองประชาสัมพันธ์/จังหวัด/อำเภอ, สื่อออนไลน์ เช่น Youtube facebook ฯลฯ

๓. การนับจำนวนครั้งของการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าว หมายถึง ในการจัดทำข่าว ๑ ข่าว สามารถนับจำนวนครั้งได้ทั้งหมดจากการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น ถ้ามีการเผยแพร่ผ่านทางระบบ OA, ป้ายประชาสัมพันธ์จังหวัด, เว็บไซต์จังหวัด, facebook, เสียงตามสาย, วิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัด เท่ากับมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าว จำนวน ๖ ครั้ง (สื่อกระทบน้อย = ๓ ครั้ง สื่อกระทบมาก = ๓ ครั้ง)

วิธีการจัดเก็บข้อมูล/เอกสารอ้างอิง

การรายงานผลการประชาสัมพันธ์ของจังหวัดพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ : ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ รายงานผลภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖

ครั้งที่ ๒ : ๑ มีนาคม - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ รายงานผลภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖