

**บันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ระหว่าง อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน กับ รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน
รอบการประเมินที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗)**

เป้าหมายผลสำเร็จ ของงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน (KPIs)	เกณฑ์การวัด	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
<p>เป้าหมายการปฏิบัติงานที่ บริหารจัดการ การเบิกจ่าย งบประมาณที่ได้รับการ จัดสรรจากกรมการพัฒนา ชุมชนตามที่กรมฯ กำหนด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จ ของการบริหารการเบิกจ่าย งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก กรมการพัฒนาชุมชน ของ หน่วยงานในกำกับดูแล</p>	<p>ระดับ ๑ เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมาย การเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๐ ของ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการ พัฒนาชุมชนทั้งหมด</p> <p>ระดับ ๒ เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมาย การเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๒ ของ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการ พัฒนาชุมชนทั้งหมด</p> <p>ระดับ ๓ เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมาย การเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๔ ของ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการ พัฒนาชุมชนทั้งหมด</p> <p>ระดับ ๔ เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมาย การเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๖ ของ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการ พัฒนาชุมชนทั้งหมด</p> <p>ระดับ ๕ เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมาย การเบิกจ่ายในภาพรวมได้มากกว่าร้อยละ ๔๖ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก กรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด</p>	<p>๕๐</p>	<p>รายงานระบบ บริหารการเงินการ คลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ Government Fiscal Management Information System: GFMS) ของกองคลัง</p>
<p>บรรลุเป้าหมายของ โครงการ/กิจกรรมที่กำหนด ไว้ในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีของหน่วยงาน อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติราชการประจำปีของ หน่วยงานในกำกับดูแล</p>	<p>ระดับ ๑ ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๗๕ – ๗๙</p> <p>ระดับ ๒ ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๘๐ – ๘๔</p> <p>ระดับ ๓ ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๘๕ – ๘๙</p> <p>ระดับ ๔ ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๙๐ – ๙๕</p> <p>ระดับ ๕ ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๙๖ ขึ้นไป</p>	<p>๕๐</p>	<p>รายงานผลการ ดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ ของสำนัก กอง ใน โปรแกรมบริหาร งบประมาณและ กิจกรรม (Budget and Project Management: BPM) ของกอง แผนงาน</p>

เป้าหมายผลสำเร็จ ของงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน (KPIs)	เกณฑ์การวัด	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
<p>เป้าหมายการปฏิบัติงาน รายบุคคล (รองฯ พิสันต์ ประทานชวน) ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารงานด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer : CKO) ของกรมการพัฒนาชุมชน (รองฯ พิสันต์ ประทานชวน)</p>	<p>ระดับ ๑ มีการกำหนดแนวทางหรือมาตรการที่ชัดเจน เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของกรมการพัฒนาชุมชน</p> <p>ระดับ ๒ ดำเนินการตามระดับ ๑ และมีกระบวนการสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดการความรู้ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดเห็นความสำคัญและนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>ระดับ ๓ ดำเนินการตามระดับ ๒ และมีวิธีการจัดเก็บข้อมูลการจัดการความรู้ของบุคลากรในสังกัดอย่างเป็นระบบ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวก และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ระดับ ๔ ดำเนินการตามระดับ ๓ และมีระบบสนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลการจัดการความรู้ เพื่อเป็นช่องทางสำหรับการถ่ายทอด แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแบ่งปันองค์ความรู้ภายในองค์กร</p> <p>ระดับ ๕ ดำเนินการตามระดับ ๔ และมีระบบการประเมินผลความสำเร็จของการจัดการความรู้ และหรือมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการบริหารงานด้านการจัดการความรู้</p>	<p>๕๐</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) : สถาบันการพัฒนาชุมชน</p>
<p>ผู้ประกอบการ ผู้ผลิต มีรายได้เพิ่มขึ้นจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ทั้งประเทศ ๑๐๐,๐๐๐ ล้านบาท ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการบริหารงานเพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP (รองฯ พิสันต์ ประทานชวน)</p>	<p>ระดับ ๑ กำหนดแนวทางหรือมาตรการที่ชัดเจนในการกำกับ ติดตาม การส่งเสริมและพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP</p> <p>ระดับ ๒ มีการมอบหมาย สื่อสาร ถ่ายทอดแนวทางหรือมาตรการในการส่งเสริมและพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP</p> <p>ระดับ ๓ กำกับ ติดตาม ให้มีระบบการรายงานผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีกรอบระยะเวลาของการรายงานที่ชัดเจน</p>	<p>๕๐</p>	<p>สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น และวิสาหกิจชุมชน</p>

เป้าหมายผลสำเร็จ ของงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน (KPIs)	เกณฑ์การวัด	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
		<p>ระดับ ๔ มูลค่าจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (ไตรมาส ๑-๒) ทั่วประเทศ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๙ จากมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP เฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี (เฉพาะไตรมาส ๑-๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๖)</p> <p>ระดับ ๕ มูลค่าจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (ไตรมาส ๑-๒) ทั่วประเทศ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๒ จากมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP เฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี (เฉพาะไตรมาส ๑-๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๖)</p>		
<p>เป้าหมายการปฏิบัติงาน รายบุคคล (รองฯ มন্ত্রী นาคสมบุรณ์) มีมาตรการเสริมสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการและการสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จ ของการบริหารงานด้านบริหาร การเปลี่ยนแปลง (Chief Change Officer : CCO) ของ กรมการพัฒนาชุมชน (รองฯ มন্ত্রী นาคสมบุรณ์)</p>	<p>ระดับ ๑ มีการกำหนดแนวทางหรือมาตรการ ที่ชัดเจนเพื่อสนับสนุนการเสริมสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติราชการและการสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร โดยการจัดทำ ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง (Blueprint for Change)</p> <p>ระดับ ๒ ดำเนินการตามระดับ ๑ และ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีกระบวนการสื่อสารสร้างความรู้ความ เข้าใจให้แก่บุคลากรในสังกัด ◆ มีการถ่ายทอดแนวทางการดำเนินงานที่ ชัดเจนให้กับข้าราชการระดับหัวหน้า หน่วยงาน ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนัก กอง และ พัฒนาการจังหวัด <p>ระดับ ๓ ดำเนินการตามระดับ ๒ และ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการกำหนดมาตรการในการกำกับ ติดตาม หน่วยงานในสังกัดให้ดำเนินงานตาม แนวทางหรือมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการและการสร้างภาพลักษณ์ ที่ดีขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยมีการกำหนด ระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน 	<p>๕๐</p>	<p>รายงานผลการ ดำเนินงานด้าน บริหารการ เปลี่ยนแปลง : กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร (ก.พ.ร.)</p>

เป้าหมายผลสำเร็จ ของงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน (KPIs)	เกณฑ์การวัด	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
		<p>◆ บรรลุตัวชี้วัดร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของการดำเนินงานตามแนวทางหรือมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการและการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ได้ตามแผน ร้อยละ ๘๕</p> <p>ระดับ ๔ ดำเนินการตามระดับ ๓ และบรรลุตัวชี้วัดร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของการดำเนินงานตามแนวทางหรือมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการและการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรได้ตามแผน ร้อยละ ๘๐</p> <p>ระดับ ๕ ดำเนินการตามระดับ ๓ และบรรลุตัวชี้วัดร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของการดำเนินงานตามแนวทางหรือมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการและการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรได้ตามแผน ร้อยละ ๘๕</p>		
หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ต้นแบบมีความสุขมวลรวม เพิ่มขึ้น	<p>ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ (รองฯ มন্ত্রী นาคสมบุรณ์)</p>	<p>ระดับ ๑ กำหนดแนวทางหรือมาตรการที่ชัดเจนในการกำกับ ติดตาม การส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ</p> <p>ระดับ ๒ มีการมอบหมาย สื่อสาร ถ่ายทอดแนวทางหรือมาตรการในการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ</p> <p>ระดับ ๓ กำกับ ติดตาม ให้มีระบบการรายงานผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องมีกรอบระยะเวลาของการรายงานที่ชัดเจน</p> <p>ระดับ ๔ สามารถกำกับติดตามให้มีการขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบได้ตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด ร้อยละ ๘๕-๘๘ ของจำนวนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบที่ได้รับงบประมาณจากกรมฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๗</p>	๕๐	สำนักเสริมสร้าง ความเข้มแข็ง ชุมชน

เป้าหมายผลสำเร็จ ของงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน (KPIs)	เกณฑ์การวัด	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
		<p>ระดับ ๕ สามารถกำกับติดตามให้มีการขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบได้ตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบที่ได้รับงบประมาณจากกรมฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๗</p>		
<p>เป้าหมายการปฏิบัติงาน รายบุคคล (รองฯ อรรถพร สิงหวิชัย) บริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารยุทธศาสตร์ของกรมการพัฒนาชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Chief Information Officer : CIO) ของกรมการพัฒนาชุมชน (รองฯ อรรถพร สิงหวิชัย)</p>	<p>ระดับ ๑ มีการกำหนดแนวทางหรือมาตรการที่ชัดเจนในด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการพัฒนาชุมชน</p> <p>ระดับ ๒ ดำเนินการตามระดับ ๑ และ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการแต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการพัฒนาชุมชนอย่างชัดเจน ◆ มีกระบวนการสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรในสังกัด เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการพัฒนาชุมชน <p>ระดับ ๓ ดำเนินการตามระดับ ๒ และมีการกำหนดมาตรการในการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่องโดยกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน</p> <p>ระดับ ๔ ดำเนินการตามระดับ ๓ และสามารถบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชนได้ครบถ้วนทั้ง ๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ รวมทั้งงานนโยบายสำคัญที่อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนมอบหมาย</p> <p>ระดับ ๕ ดำเนินการตามระดับ ๔ และ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศสนับสนุนผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจในการกำหนดนโยบาย 	<p>๕๐</p>	<p>ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน</p>

เป้าหมายผลสำเร็จ ของงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน (KPIs)	เกณฑ์การวัด	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
		<ul style="list-style-type: none"> ◆ มีระบบการประเมินผลความสำเร็จของการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมฯ หรือมีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งมีการเผยแพร่ให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน 		
<p>ชุมชนมีแหล่งทุนในการประกอบอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาคาความยากจน และจัดสวัสดิการชุมชนภายใต้หลักธรรมภิบาล</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการบริหารงานพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตต้นแบบ (โรงฯ อรรถพร สิงหวิชัย)</p>	<p>ระดับ ๑ กำหนดแนวทางหรือมาตรการที่ชัดเจนในการกำกับ ติดตาม การพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตต้นแบบ</p> <p>ระดับ ๒ มีการมอบหมาย สื่อสาร ถ่ายทอดแนวทางหรือมาตรการในการพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตต้นแบบ</p> <p>ระดับ ๓ กำกับ ติดตาม ให้มีระบบการรายงานผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องมีกรอบระยะเวลาของการรายงานที่ชัดเจน</p> <p>ระดับ ๔ สามารถกำกับติดตามให้มีการขับเคลื่อนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตต้นแบบได้ตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด ร้อยละ ๕ ของจำนวนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตทั้งหมด</p> <p>ระดับ ๕ สามารถกำกับติดตามให้มีการขับเคลื่อนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตต้นแบบได้ตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตทั้งหมด</p>	<p>๕๐</p>	<p>สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน</p>

บันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ระหว่างอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน กับ รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน (นายพิสันต์ ประทานชวโน)
รอบการประเมินที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗)

เป้าหมายการปฏิบัติงานที่

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชน
ของหน่วยงานในกำกับดูแล

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐

เหตุผลในการวัด : เป็นส่วนหนึ่งของการรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (PA) มิติภายใน ด้านประสิทธิภาพ และเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหาร ในการกำกับ ติดตาม ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมฯ

แหล่งข้อมูล : รายงานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ Government Fiscal Management Information System: GFMS) ของกองคลัง

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายวิฑูรย์ นวลนุกูล ผู้อำนวยการกองคลัง

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๐ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด
๒	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๒ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด
๓	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๔ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด
๔	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๖ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด
๕	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้มากกว่าร้อยละ ๔๖ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด

สูตรการคำนวณค่าคะแนน

$$\frac{\text{ผลรวมของการเบิกจ่ายงบประมาณที่ทำได้จริงของหน่วยงานในกำกับดูแล}}{\text{ผลรวมของจำนวนงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับจัดสรรของหน่วยงานในกำกับดูแล}} \times 100$$

คำนิยาม

๑. ผลการเบิกจ่าย หมายถึง ผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงานในกำกับดูแล คือ งบดำเนินงาน ประกอบด้วย รายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร, ค่าสาธารณูปโภค, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ตามผลผลิต, งบลงทุน และงบบุคลากร ที่หน่วยงานในกำกับดูแลสามารถดำเนินการได้จริงเปรียบเทียบกับ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด ตามเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ภาพรวมสะสมรายไตรมาสของไตรมาส ๒/๒๕๕๗

๒. การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ วันสิ้นไตรมาส ดังนี้

ไตรมาส ๑ เป้าหมาย ๒๒ %

ไตรมาส ๒ เป้าหมาย ๔๖ %

ไตรมาส ๓ เป้าหมาย ๗๐ %

ไตรมาส ๔ เป้าหมาย ๙๕ %

๓. วันสิ้นสุดการเบิกจ่ายในแต่ละรอบการประเมิน คือ วันที่ ๑๕ ของเดือนสุดท้ายของรอบการประเมิน (๑๕ มีนาคม และ ๑๕ กันยายน)

เป้าหมายการปฏิบัติงานที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานในกำกับดูแล

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐

เหตุผลในการวัด : เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารในการกำกับ ติดตาม ความก้าวหน้าเพื่อประเมิน

ประสิทธิผลของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกรมการพัฒนาชุมชน

แหล่งข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ของสำนัก กอง โนโปรแกรมบริหารงบประมาณ และกิจกรรม (Budget and Project Management: BPM) ของกองแผนงาน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายโชคชัย แก้วป่อง ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๗๕ - ๗๙
๒	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๘๐ - ๘๔
๓	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๘๕ - ๘๙
๔	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๙๐ - ๙๕
๕	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๙๖ ขึ้นไป

การคำนวณค่าคะแนน

ผลรวมร้อยละของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (ไตรมาส ๑-๒)

ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานในกำกับดูแลทั้งหมด

จำนวนหน่วยงานในกำกับดูแลทั้งหมด

คำนิยาม

แผนปฏิบัติราชการประจำปี หมายถึง กรอบการทำงานที่กำหนดไว้ล่วงหน้าในช่วงระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ การกิจ นโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน และนโยบายของรัฐบาล ซึ่งประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ๆ ทั้งโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมการพัฒนาชุมชน ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น และที่ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ โดยทุกหน่วยงานจะต้องบันทึกข้อมูลรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมดในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM ของกองแผนงาน ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ

วิธีการจัดเก็บข้อมูล

๑. ทุกหน่วยงานประสานกองแผนงานในการบันทึกข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๗ ตามรายไตรมาสในระบบโปรแกรม Budget and Project Management: BPM ทั้งที่เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมการพัฒนาชุมชน และที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น และโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ

๒. ทุกหน่วยงานเข้าบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการในระบบโปรแกรม Budget and Project Management: BPM ที่ได้บันทึกไว้ตามข้อ ๑. โดยรายงานผลความสำเร็จของงานในแต่ละขั้นตอน

ตามช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติได้จริงทุกครั้ง กล่าวคือ ดำเนินการแล้วเสร็จถึงขั้นตอนใดก็ให้เข้าระบบไปรายงานผลในขั้นตอนนี้ ๆ

๓. กรรมการพัฒนาชุมชน จะนำข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM ซึ่งคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อนำมาคิดค่าคะแนนประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๓.๑ รอบการประเมินที่ ๑ (ตุลาคม – มีนาคม) ใช้ข้อมูลผลการรายงาน ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม

๓.๒ รอบการประเมินที่ ๒ (เมษายน – กันยายน) ใช้ข้อมูลผลการรายงาน ณ วันที่ ๑๕ กันยายน

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารงานด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer : CKO)
ของกรมการพัฒนาชุมชน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐

เหตุผลในการวัด : เป็นบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer : CKO) ของกรมการพัฒนาชุมชน

แหล่งข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) : สถาบันการพัฒนาชุมชน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวพิรุณ น้อยศิริ ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนาชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	◆ มีการกำหนดแนวทางหรือมาตรการที่ชัดเจน เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของกรมการพัฒนาชุมชน
๒	◆ ดำเนินการตามระดับ ๑ และมีกระบวนการสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดการความรู้ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดเห็นความสำคัญและนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
๓	◆ ดำเนินการตามระดับ ๒ และมีวิธีการจัดเก็บข้อมูลการจัดการความรู้ของบุคลากรในสังกัดอย่างเป็นระบบ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวก และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔	◆ ดำเนินการตามระดับ ๓ และมีระบบสนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลการจัดการความรู้ เพื่อเป็นช่องทางสำหรับการถ่ายทอด แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแบ่งปันองค์ความรู้ ภายในองค์กร
๕	◆ ดำเนินการตามระดับ ๔ และมีระบบการประเมินผลความสำเร็จของการจัดการความรู้ และหรือมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการบริหารงานด้านการจัดการความรู้

คำนิยาม

การจัดการความรู้ คือ การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในส่วนราชการซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการบริหารงานเพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐

เหตุผลในการวัด : เป็นงานสำคัญตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และนโยบายของอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนที่กำหนดเป้าหมายยอดขายจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ๑๐๐,๐๐๐ ล้านบาท ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

แหล่งข้อมูล : สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายวีระศักดิ์ ประภาวัฒน์เวช ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	กำหนดแนวทางหรือมาตรการที่ชัดเจนในการกำกับ ติดตาม การส่งเสริมและพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP
๒	มีการมอบหมาย สื่อสาร ถ่ายทอด แนวทางหรือมาตรการในการส่งเสริมและพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP
๓	กำกับ ติดตาม ให้มีระบบการรายงานผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีกรอบระยะเวลาของการรายงานที่ชัดเจน
๔	มูลค่าจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (ไตรมาส ๑-๒) ทั่วประเทศ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๙ จากมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP เฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี (เฉพาะไตรมาส ๑-๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๖)
๕	มูลค่าจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (ไตรมาส ๑-๒) ทั่วประเทศ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๒ จากมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP เฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี (เฉพาะไตรมาส ๑-๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๖)

คำนิยาม

มูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP เฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี หมายถึง มูลค่าเฉลี่ยของยอดการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔, ๒๕๕๕ และ ๒๕๕๖ เฉพาะช่วงเวลาในไตรมาส ๑-๒ คือตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึง เดือนมีนาคม ของแต่ละปี ซึ่งคำนวณได้ดังนี้

$$\text{มูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP เฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี (เฉพาะไตรมาส ๑-๒)} = \frac{\text{ผลรวมของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP (เฉพาะไตรมาส ๑-๒) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔, ๒๕๕๕, ๒๕๕๖}}{๓}$$

สูตรการคำนวณค่าคะแนน

$$\text{ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP เฉลี่ย ๓ ปี ย้อนหลัง} = \frac{\text{มูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ไตรมาส ๑-๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ลบ มูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP เฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี (เฉพาะไตรมาส ๑-๒)}}{\text{มูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP เฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี (เฉพาะไตรมาส ๑-๒)}} \times ๑๐๐$$

บันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ระหว่างอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน กับ รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน (นายมนตรี นาคสมบุรณ์)
รอบการประเมินที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗)

เป้าหมายการปฏิบัติงานที่

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชน
ของหน่วยงานในกำกับดูแล

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐

เหตุผลในการวัด : เป็นส่วนหนึ่งของการรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (PA) มิติภายใน ด้านประสิทธิภาพ และเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหาร ในการกำกับ ติดตาม ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมฯ

แหล่งข้อมูล : รายงานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ Government Fiscal Management Information System : GFMS) ของกองคลัง

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายวิฑูรย์ นวลนุกูล ผู้อำนวยการกองคลัง

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๐ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด
๒	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๒ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด
๓	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๔ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด
๔	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๖ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด
๕	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้มากกว่าร้อยละ ๔๖ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด

สูตรการคำนวณค่าคะแนน

$$\frac{\text{ผลรวมของการเบิกจ่ายงบประมาณที่ทำได้จริงของหน่วยงานในกำกับดูแล}}{\text{ผลรวมของจำนวนงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับจัดสรรของหน่วยงานในกำกับดูแล}} \times 100$$

คำนิยาม

๑. ผลการเบิกจ่าย หมายถึง ผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงานในกำกับดูแล คือ งบดำเนินงาน ประกอบด้วย รายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร, ค่าสาธารณูปโภค, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ตามผลผลิต, งบลงทุน และงบบุคลากร ที่หน่วยงานในกำกับดูแลสามารถดำเนินการได้จริงเปรียบเทียบกับ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด ตามเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ภาพรวมสะสมรายไตรมาสของไตรมาส ๒/๒๕๕๗

๒. การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ วันสิ้นไตรมาส ดังนี้

ไตรมาส ๑ เป้าหมาย ๒๒ %

ไตรมาส ๒ เป้าหมาย ๔๖ %

ไตรมาส ๓ เป้าหมาย ๗๐ %

ไตรมาส ๔ เป้าหมาย ๙๕ %

๓. วันสิ้นสุดการเบิกจ่ายในแต่ละรอบการประเมิน คือ วันที่ ๑๕ ของเดือนสุดท้ายของรอบการประเมิน (๑๕ มีนาคม และ ๑๕ กันยายน)

เป้าหมายการปฏิบัติงานที่**ตัวชี้วัดที่ ๒** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานในกำกับดูแล

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐

เหตุผลในการวัด : เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารในการกำกับ ติดตาม ความก้าวหน้าเพื่อประเมิน

ประสิทธิผลของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกรมการพัฒนาชุมชน

แหล่งข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ของสำนัก กอง โนโปรแกรมบริหารงบประมาณ และกิจกรรม (Budget and Project Management : BPM) ของกองแผนงาน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายโชคชัย แก้วป่อง ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๗๕ - ๗๙
๒	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๘๐ - ๘๔
๓	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๘๕ - ๘๙
๔	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๙๐ - ๙๕
๕	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๙๖ ขึ้นไป

การคำนวณค่าคะแนน

ผลรวมร้อยละของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (ไตรมาส ๑-๒)

ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานในกำกับดูแลทั้งหมด

จำนวนหน่วยงานในกำกับดูแลทั้งหมด

คำนิยาม

แผนปฏิบัติราชการประจำปี หมายถึง กรอบการทำงานที่กำหนดไว้ล่วงหน้าในช่วงระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ การกิจ นโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน และนโยบายของรัฐบาล ซึ่งประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ๆ ทั้งโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมการพัฒนาชุมชน ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น และที่ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ โดยทุกหน่วยงานจะต้องบันทึกข้อมูลรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมดในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM ของกองแผนงาน ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ

วิธีการจัดเก็บข้อมูล

๑. ทุกหน่วยงานประสานกองแผนงานในการบันทึกข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๗ ตามรายไตรมาสในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM ทั้งที่เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมการพัฒนาชุมชน และที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น และโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ

๒. ทุกหน่วยงานเข้าบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM ที่ได้บันทึกไว้ตามข้อ ๑. โดยรายงานผลความสำเร็จของงานในแต่ละขั้นตอนตามช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติได้จริงทุกครั้ง กล่าวคือ ดำเนินการแล้วเสร็จถึงขั้นตอนใดก็ให้เข้าระบบไปรายงานผลในขั้นตอนนั้น ๆ

๓. กรรมการพัฒนาชุมชน จะนำข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM ซึ่งคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อนำมาคิดค่าคะแนนประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๓.๑ รอบการประเมินที่ ๑ (ตุลาคม – มีนาคม) ใช้ข้อมูลผลการรายงาน ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม

๓.๒ รอบการประเมินที่ ๒ (เมษายน – กันยายน) ใช้ข้อมูลผลการรายงาน ณ วันที่ ๑๕ กันยายน

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารงานด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง (Chief Change Officer : CCO)

ของกรมการพัฒนาชุมชน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐

เหตุผลในการวัด : เป็นบทบาทหน้าที่ในฐานะของผู้บริหารการเปลี่ยนแปลง (Chief Change Officer : CCO) ของกรมการพัฒนาชุมชน

แหล่งข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ก.พ.ร.)

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวพจนนา สุจันงค์ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ก.พ.ร.)

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> มีการกำหนดแนวทางหรือมาตรการที่ชัดเจนเพื่อสนับสนุนการเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการและการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร โดยการจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง (Blueprint for Change)
๒	<p>ดำเนินการตามระดับ ๑ และ</p> <ul style="list-style-type: none"> มีกระบวนการสื่อสารสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรในสังกัด มีการถ่ายทอดแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนให้กับข้าราชการระดับหัวหน้าหน่วยงาน ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนัก กอง และพัฒนาการจังหวัด
๓	<p>ดำเนินการตามระดับ ๒ และ</p> <ul style="list-style-type: none"> มีการกำหนดมาตรการในการกำกับ ติดตาม หน่วยงานในสังกัดให้ดำเนินงานตามแนวทางหรือมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการและการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน บรรลุตัวชี้วัดร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของการดำเนินงานตามแนวทางหรือมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการและการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรได้ตามแผน ร้อยละ ๘๕
๔	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการตามระดับ ๓ และบรรลุตัวชี้วัดร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของการดำเนินงานตามแนวทางหรือมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการและการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรได้ตามแผน ร้อยละ ๙๐
๕	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการตามระดับ ๓ และบรรลุตัวชี้วัดร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของการ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	ดำเนินงานตามแนวทางหรือมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการและการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรได้ตามแผน ร้อยละ ๙๕

คำนิยาม

การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) คือ การจัดการกับกลไกส่วนประกอบต่างๆ ขององค์กรให้สามารถเรียนรู้และปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ต่างๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กร เพื่อให้องค์กรได้รับผลดีและลดผลกระทบในทางไม่ดีจากการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะช่วยให้องค์กรดำเนินงานไปได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว สามารถอยู่รอดและพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าต่อไปได้

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐

เหตุผลในการวัด : เป็นงานสำคัญตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสรรค์ชุมชน
อยู่เย็นเป็นสุข

แหล่งข้อมูล : สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางอัจฉราวรรณ มณีชัย ผู้อำนวยการสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	กำหนดแนวทางหรือมาตรการที่ชัดเจนในการกำกับ ติดตาม การส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ
๒	มีการมอบหมาย สื่อสาร ถ่ายทอด แนวทางหรือมาตรการในการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ
๓	กำกับ ติดตาม ให้มีระบบการรายงานผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีกรอบระยะเวลาของการรายงานที่ชัดเจน
๔	สามารถกำกับติดตามให้มีการขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบได้ตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด ร้อยละ ๙๕-๙๙ ของจำนวนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบที่ได้รับงบประมาณจากกรมฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๗
๕	สามารถกำกับติดตามให้มีการขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบได้ตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบที่ได้รับงบประมาณจากกรมฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๗

คำนิยาม

๑. **หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ** หมายถึง หมู่บ้านที่ได้รับการสนับสนุนและพัฒนาให้เป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบโดยงบประมาณของกรมการพัฒนาชุมชน แยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

- ๑) **ขยายผล** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๘๗๘ หมู่บ้าน (บ้านน้อง)
- ๒) **รักษาสภาพ** เพิ่มประสิทธิภาพหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ (บ้านพี่)

รวม ๓,๕๑๒ หมู่บ้าน ประกอบด้วย

- ◆ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา จำนวน ๑,๗๕๖ หมู่บ้าน
- ◆ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบต่อเนื่อง จำนวน ๘๗๘ หมู่บ้าน
- ◆ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบต่อเนื่อง จำนวน ๘๗๘ หมู่บ้าน

๒. **กิจกรรมที่กรมฯ กำหนดให้ดำเนินการในช่วงรอบการประเมินที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗**
(ไตรมาสที่ ๑-๒) ได้แก่

- ๑) **กิจกรรมที่ ๑ สร้างแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ (บ้านน้อง)**
 - ◆ ฝึกอบรมแกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ
 - ◆ การติดตามประเมินผล ติดตามผลการดำเนินงานของพัฒนากรและแกนนำหมู่บ้าน ประเมินผลโครงการแบบมีส่วนร่วม และช่วยเหลือการจัดการความรู้/ประสบการณ์

การทำงานของแกนนำหมู่บ้าน

- ๒) กิจกรรมที่ ๒ ขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ (บ้านน่อง)
 - ◆ ส่งเสริมครอบครัวพัฒนาในหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ
 - ◆ เสริมสร้างระบบการบริหารจัดการชุมชน
- ๓) กิจกรรมที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ (บ้านพี)
 - ◆ ทบทวนผลการพัฒนาหมู่บ้านและกิจกรรมสาธิตการดำรงชีวิตแบบพอเพียง
 - ◆ เตรียมการขยายผลสู่บ้านน่อง

บันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ระหว่างอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน กับ รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน (นายอรรถพร สิงหวิชัย)
รอบการประเมินที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗)

เป้าหมายการปฏิบัติงานที่

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชน
ของหน่วยงานในกำกับดูแล

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐

เหตุผลในการวัด : เป็นส่วนหนึ่งของการรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (PA) มิติภายใน ด้านประสิทธิภาพ และเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหาร ในการกำกับ ติดตาม ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมฯ

แหล่งข้อมูล : รายงานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ Government Fiscal Management Information System : GFMS) ของกองคลัง

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายวิฑูรย์ นวลนุกูล ผู้อำนวยการกองคลัง

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๐ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด
๒	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๒ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด
๓	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๔ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด
๔	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๖ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด
๕	เบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมได้มากกว่าร้อยละ ๔๖ ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด

สูตรการคำนวณค่าคะแนน

$$\frac{\text{ผลรวมของการเบิกจ่ายงบประมาณที่ทำได้จริงของหน่วยงานในกำกับดูแล}}{\text{ผลรวมของจำนวนงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับจัดสรรของหน่วยงานในกำกับดูแล}} \times 100$$

คำนิยาม

๑. ผลการเบิกจ่าย หมายถึง ผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงานในกำกับดูแล คือ งบดำเนินงาน ประกอบด้วย รายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร, ค่าสาธารณูปโภค, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ตามผลผลิต, งบลงทุน และงบบุคลากร ที่หน่วยงานในกำกับดูแลสามารถดำเนินการได้จริงเปรียบเทียบกับ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนทั้งหมด ตามเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ภาพรวมสะสมรายไตรมาสของไตรมาส ๒/๒๕๕๗

๒. การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ วันสิ้นไตรมาส ดังนี้

ไตรมาส ๑ เป้าหมาย ๒๒ %

ไตรมาส ๒ เป้าหมาย ๔๖ %

ไตรมาส ๓ เป้าหมาย ๗๐ %

ไตรมาส ๔ เป้าหมาย ๙๕ %

๓. วันสิ้นสุดการเบิกจ่ายในแต่ละรอบการประเมิน คือ วันที่ ๑๕ ของเดือนสุดท้ายของรอบการประเมิน (๑๕ มีนาคม และ ๑๕ กันยายน)

เป้าหมายการปฏิบัติงานทีม

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานในกำกับดูแล

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐

เหตุผลในการวัด : เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารในการกำกับ ติดตาม ความก้าวหน้าเพื่อประเมิน

ประสิทธิผลของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกรมการพัฒนาชุมชน

แหล่งข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ของสำนัก กอง โนโปรแกรมบริหารงบประมาณ และกิจกรรม (Budget and Project Management : BPM) ของกองแผนงาน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายโชคชัย แก้วป่อง ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๗๕ - ๗๙
๒	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๘๐ - ๘๔
๓	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๘๕ - ๘๙
๔	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๙๐ - ๙๕
๕	ปฏิบัติได้จริงร้อยละ ๙๖ ขึ้นไป

การคำนวณค่าคะแนน

ผลรวมร้อยละของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (ไตรมาส ๑-๒)

ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานในกำกับดูแลทั้งหมด

จำนวนหน่วยงานในกำกับดูแลทั้งหมด

คำนิยาม

แผนปฏิบัติราชการประจำปี หมายถึง กรอบการทำงานที่กำหนดไว้ล่วงหน้าในช่วงระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ การกิจ นโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน และนโยบายของรัฐบาล ซึ่งประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่ หน่วยงานจะต้องดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ๆ ทั้งโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมการพัฒนาชุมชน ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น และที่ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ โดยทุก หน่วยงานจะต้องบันทึกข้อมูลรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมดในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM ของกองแผนงาน ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ

วิธีการจัดเก็บข้อมูล

๑. ทุกหน่วยงานประสานกองแผนงานในการบันทึกข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๕๗ ตามรายไตรมาสในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM ทั้งที่เป็น โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมการพัฒนาชุมชน และที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก แหล่งอื่น และโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ

๒. ทุกหน่วยงานเข้าบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM ที่ได้บันทึกไว้ตามข้อ ๑. โดยรายงานผลความสำเร็จของงานในแต่ละขั้นตอน ตามช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติได้จริงทุกครั้ง กล่าวคือ ดำเนินการแล้วเสร็จถึงขั้นตอนใดก็ให้เข้าระบบไปรายงานผล ในขั้นตอนนั้น ๆ

๓. กรรมการพัฒนาชุมชน จะนำข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM ซึ่งคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อนำมาคิดค่าคะแนนประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๓.๑ รอบการประเมินที่ ๑ (ตุลาคม – มีนาคม) ใช้ข้อมูลผลการรายงาน ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม

๓.๒ รอบการประเมินที่ ๒ (เมษายน – กันยายน) ใช้ข้อมูลผลการรายงาน ณ วันที่ ๑๕ กันยายน

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Chief Information Officer : CIO)

ของกรมการพัฒนาชุมชน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐

เหตุผลในการวัด : เป็นบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ (Chief Information Officer : CIO)

ของกรมการพัฒนาชุมชน

แหล่งข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ : ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ

พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	◆ มีการกำหนดแนวทางหรือมาตรการที่ชัดเจนในด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการพัฒนาชุมชน
๒	ดำเนินการตามระดับ ๑ และ ◆ มีการแต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการพัฒนาชุมชนอย่างชัดเจน ◆ มีกระบวนการสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรในสังกัด เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการพัฒนาชุมชน
๓	◆ ดำเนินการตามระดับ ๒ และมีการกำหนดมาตรการในการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน
๔	◆ ดำเนินการตามระดับ ๓ และสามารถบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชนได้ครบถ้วนทั้ง ๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ รวมทั้งงานนโยบายสำคัญที่อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนมอบหมาย
๕	ดำเนินการตามระดับ ๔ และ ◆ มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศสนับสนุนผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจในการกำหนดนโยบาย ◆ มีระบบการประเมินผลความสำเร็จของการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมฯ หรือมีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งมีการเผยแพร่ให้บุคลากร

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

คำนิยาม

เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology : IT) หมายถึง เทคโนโลยีที่ใช้จัดการสารสนเทศ เป็นเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องตั้งแต่การรวบรวม การจัดเก็บข้อมูล การประมวลผล การพิมพ์ การสร้างรายงาน การสื่อสารข้อมูล ฯลฯ เทคโนโลยีสารสนเทศยังรวมถึงเทคโนโลยีที่ทำให้เกิดระบบการให้บริการ การใช้ประโยชน์ และการดูแลข้อมูลด้วย

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการบริหารงานพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตต้นแบบ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐

เหตุผลในการวัด : เป็นงานสำคัญตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างธรรมาภิบาล และความมั่นคงของทุนชุมชน

แหล่งข้อมูล : สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายเส่ง สิงห์โตทอง ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	กำหนดแนวทางหรือมาตรการที่ชัดเจนในการกำกับ ติดตาม การพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตต้นแบบ
๒	มีการมอบหมาย สื่อสาร ถ่ายทอด แนวทางหรือมาตรการในการพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตต้นแบบ
๓	กำกับ ติดตาม ให้มีระบบการรายงานผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีกรอบระยะเวลาของการรายงานที่ชัดเจน
๔	สามารถกำกับติดตามให้มีการขับเคลื่อนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตต้นแบบได้ตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด ร้อยละ ๕ ของจำนวนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตทั้งหมด
๕	สามารถกำกับติดตามให้มีการขับเคลื่อนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตต้นแบบได้ตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตทั้งหมด

คำนิยาม

กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตต้นแบบ หมายถึง กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตที่มีการดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการตามหลักคิด หลักการ และแนวทางของกรมฯ
๒. มีที่ทำการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตที่เป็นเอกเทศ และมีป้ายชื่อกลุ่ม/ชื่อหน่วยงานพัฒนาชุมชนเป็นผู้สนับสนุน

ผู้สนับสนุน

๓. มีทะเบียน บัญชี ถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี
๔. มีกิจกรรมการจัดสวัสดิการไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม
๕. มีกิจกรรมสาธารณประโยชน์ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม
๖. มีกิจกรรมเครือข่าย (การลงทุนเชิงธุรกิจ) ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม เช่น ศูนย์สาธิตการตลาด โรงสีชุมชน บิมน้ำมัน ลานตากผลผลิตทางการเกษตร กิจกรรมผลิตสินค้า OTOP ฯลฯ
๗. มีครัวเรือนตัวอย่างที่กู้เงินจากกลุ่มออมทรัพย์ฯ ไปประกอบอาชีพแล้วประสบความสำเร็จ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ครัวเรือน และกลุ่มฯ มีการจัดทำทะเบียนไว้เป็นหลักฐาน